Algeciras - Huila, 30 de octubre 2026

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE ALGECIRAS
Algeciras, Huila

Asunto: PROPUESTA PARA EJECUTAR EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Cordial Saludo

Yo, **NICOLE VALENTINA URRIAGO URRIAGO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.004.300.686 de Pitalito, mediante el presente documento me permito presentar oferta de prestación de servicios con el fin de suscribir contrato cuyo objeto es: "**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO APOYO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ALGECIRAS.**" Dado que este servicio resulta de especial importancia para el Municipio y considerando la necesidad de asumir con responsabilidad las gestiones propias de sus competencias, se requiere la contratación para desarrollar las siguientes obligaciones:

1) Realizar visitas de campo que permitan planear, cuantificar, estimar presupuestos, diseños básicos y la proyección de estudios previos para obras civiles en zona urbana y rural del municipio de Algeciras.

2) Consolidar la matriz de seguimiento del cronograma de obra mediante la evaluación comparativa del avance físico real contra la línea base planificada, identificando desviaciones temporales, registrando las causas y proponiendo la suscripción de actas suspensiones, reinicios, recibos parciales o finales de obra, terminación y liquidaciones e informes técnicos, informes de visita requeridas durante la ejecución y el cierre de los procesos de supervisión.

3) Brindar apoyo en el seguimiento y ejecución de obras tanto urbanas como rurales documentando la ejecución física y financiera, cumplimiento de los diseños, especificaciones técnicas y cantidades ejecutadas de los contratos y convenios celebrados por la Secretaría de Planeación, Infraestructuras y Obras Públicas.

4) Apoyar la presentación y reporte de informes a través de las plataformas centralizadas y/o Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas a entes de control en los plazos establecidos, a cargos de la secretaria de planeación, Infraestructura y Obras del Municipio de Algeciras.

5) Realizar visitas de campo que le sean asignadas temas relacionados con ingeniería civil, en edificaciones, infraestructura vial e infraestructura educativa y las relacionadas con la prevención, gestión, atención del riesgo y desastre en el municipio de Algeciras.

6) Proyectar actos administrativos y respuestas técnicas frente a requerimientos de uso, ocupación, restitución y protección del espacio público municipal.

7) Tramitar y responder las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias (PQRSD) que le sean asignadas, en los plazos legales establecidos, garantizando respuestas claras, veraces, de fondo y debidamente soportadas.

8) Las demás obligaciones que deriven de la naturaleza del objeto contractual, atendiendo la orientación dada por porte del supervisor del contrato.

Todas las actividades mencionadas se desarrollarán en tiempo real y de manera oportuna, mediante una asesoría personalizada, actuando siempre conforme a las reglas éticas de la profesión y en favor de los intereses de la Entidad.

PLAZO: UN (01) MES Y VEINTICINCO (25) DÍAS
VALOR HONORARIOS MENSUALES: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000)
VALOR HONORARIO TOTAL: CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($4.583.333).
FORMA DE PAGO: Mediante mensualidades vencidas.

De antemano agradezco su atención.

Nicole Urriago

NICOLE VALENTINA URRIAGO URRIAGO
CC. 1.004.300.686 de Pitalito (H)
Cel: 3117692581